



COMUNE DI SAN GIULIANO TERME

Provincia di Pisa

SETTORE 3 – SOCIALE ISTRUZIONE CULTURA

BANDO DI MOBILITA' - ANNO 2011

per la formazione della graduatoria inerente i cambi di alloggio all'interno del patrimonio di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Giuliano Terme

IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 19-20-21-22 della Legge Regionale Toscana del 20.12.1996 n. 96 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la propria Determinazione n. 1084 del 22/12/2011;

RENDE NOTO

che con decorrenza dalla data di pubblicazione, secondo le scadenze sottomenzionate, è pubblicato il bando di concorso per cambi di alloggio all'interno del patrimonio di edilizia residenziale pubblica nel Comune di San Giuliano Terme (PI) allo scopo di consentire la formazione della graduatoria delle domande presentate dai partecipanti al presente bando.

ART. 1 OGGETTO

Il presente bando, indetto ai sensi della Legge Regionale n. 96 del 20.12.1996, titolo II, artt. 19-20-21-22, promuove la mobilità nel patrimonio pubblico di Edilizia Residenziale Pubblica attraverso il cambio degli alloggi e l'utilizzazione di quelli di risulta e l'attribuzione di una aliquota del 20% di quelli di nuova costruzione.

ART. 2 REQUISITI

Possono concorrere i cittadini che si trovino nelle seguenti condizioni:

- a) siano assegnatari di alloggi in locazione semplice di edilizia residenziale pubblica residenti nel territorio comunale o che prestino nello stesso la propria attività lavorativa;
- b) non abbiano ceduto senza autorizzazione, in tutto o in parte, l'alloggio assegnato;
- c) abitino stabilmente l'alloggio assegnato;
- d) non ne abbiano mutato la destinazione d'uso;
- e) non abbiano adibito l'alloggio ad attività illecite;
- f) non abbiano perduto i requisiti prescritti per l'assegnazione ai sensi delle lett. a); b); c); d); e); g); h); della Tab. A della L.R. 96/96, salvo quanto indicato dall'art. 36 della stessa legge per il requisito reddituale;
- g) siano in regola con la corresponsione del canone di locazione e delle spese accessorie per servizi;

h) non siano inadempienti alle norme contrattuali.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti da parte del richiedente e da parte degli altri componenti il nucleo familiare, alla data di pubblicazione del bando nonché al momento della assegnazione del cambio di alloggio.

L'emissione del provvedimento di assegnazione in cambio è comunque subordinata alla completa verifica dei suddetti requisiti, anche in base ai dati forniti al riguardo dall'Ente gestore.

ART. 3 AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI

Il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti di cui al precedente art. 2, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, e successive modificazioni fermo restando quanto previsto dall'ultimo comma dello stesso articolo 2.

ART. 4 DOCUMENTAZIONE

A) Documenti indispensabili per tutti i richiedenti indistintamente:

- dichiarazione sostitutiva da cui risulti:

- a) residenza e stato di famiglia del richiedente alla data di pubblicazione del presente bando;
- b) composizione del nucleo familiare con indicazione dei dati anagrafici e lavorativi del richiedente e di ciascun componente il nucleo, e la sussistenza a favore dei medesimi soggetti dei requisiti di cui alla lett. a); b); c); d); e); f); g); h); dell'art. 2 del presente bando;
- c) reddito complessivo imponibile del nucleo familiare risultante dall'ultima dichiarazione fiscale (anno 2011).

B) Documenti necessari per l'attribuzione del punteggio:

- a) certificato da parte dell'autorità competente (A.S.L.) attestante menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore a 2/3 o pari al 100%, relativamente a componenti il nucleo familiare di età compresa fra il 18° e il 65° anno di età alla data di pubblicazione del presente bando;
- b) certificato da parte dell'autorità competente (A.S.L.), attestante l'invalidità, ai sensi dell'art. 2, comma 2°, della L. n. 118/71, di componenti del nucleo familiare che non abbiano compiuto il 18° anno di età alla data di pubblicazione del bando, ovvero l'invalidità, ai sensi del D.lgs 509/88, di componenti del nucleo familiare che, alla stessa data, abbiano superato il 65° anno di età;
- c) dichiarazione sostitutiva indicante il luogo di lavoro del richiedente, da allegare alla domanda solo nel caso in cui la distanza fra il luogo di lavoro e quello di residenza sia superiore ad un'ora di percorrenza con mezzi pubblici di trasporto (tale dichiarazione deve essere allegata alla domanda solo nel caso di bando di concorso indetto dal Comune in cui il richiedente lavora);
- d) dichiarazione sostitutiva attestante la necessità di avvicinamento a luoghi di cura e di assistenza;
- e) dichiarazione sostitutiva attestante la coabitazione, da almeno un anno alla data di pubblicazione del bando, in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari ciascuno composto da almeno due unità.

ART. 5 FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA - RICORSI

A) Istruttoria delle domande.

Il Comune che ha indetto il bando procede all'istruttoria delle domande dei concorrenti, verificandone la completezza e la regolarità. A tal fine può richiedere agli interessati le informazioni o la documentazione mancanti anche avvalendosi della collaborazione del Comune in cui il concorrente risiede o lavora o dell'Ente gestore, relativamente ai titoli che danno luogo all'attribuzione del punteggio. Il Comune provvede all'attribuzione, in via provvisoria, del punteggio a ciascuna domanda, sulla base delle dichiarazioni dell'interessato e della documentazione presentata.

Le domande con i rispettivi punteggi provvisoriamente attribuiti e con la relativa documentazione, sono trasmesse, a cura del responsabile del procedimento, entro 30 gg. dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande di cui al successivo art. 6, alla Commissione per la mobilità istituita presso il Comune ai sensi dell'art. 21, della L.R. 96/96.

Il suddetto termine è aumentato a 60 gg. per bandi di concorso relativi ad ambiti territoriali con popolazione residente superiore a 150 mila abitanti.

B) Formazione della graduatoria.

La Commissione per la mobilità formula e pubblica entro 30 gg. dal ricevimento degli atti e documenti relativi al concorso trasmessi dal Comune, la graduatoria provvisoria degli aspiranti al cambio dell'alloggio. Entro 30 gg. dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare opposizioni alla Commissione. Questa provvede al loro esame e formula la graduatoria definitiva entro 30 gg. dalla scadenza del termine stabilito per la presentazione delle opposizioni stesse.

Sono valutabili i documenti pervenuti entro i termini del ricorso, purchè relativi a condizioni soggettive o oggettive possedute alla data di pubblicazione del bando e dichiarate nella domanda.

La graduatoria definitiva deve essere pubblicata entro i successivi 15 gg.

La graduatoria definitiva pubblicata costituisce provvedimento definitivo e resta valida fino a pubblicazione di nuova graduatoria.

C) Successive integrazioni

Possono comunque essere presentate, per gravi e giustificati motivi sopravvenuti, nuove domande o integrazioni alle domande già presentate, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva.

La Commissione per la mobilità provvede ad aggiornare semestralmente la graduatoria definitiva a fronte della presentazione delle domande o documentazione integrativa di cui al precedente comma.

Gli interessati possono presentare opposizioni all'aggiornamento della graduatoria, secondo le disposizioni di cui alla precedente lett. B).

D) Punteggi di selezione delle domande.

La graduatoria degli aspiranti al cambio dell'alloggio è formata sulla base dei punteggi e criteri di priorità come di seguito indicati:

1. presenza nel nucleo familiare di soggetti di età superiore ai 65 anni;

- abitanti al secondo piano senza ascensore: **punti 2**
 - abitanti al terzo piano senza ascensore: **punti 4**
 - abitanti al quarto piano ed oltre senza ascensore **punti 5**
2. presenza nel nucleo familiare di soggetti di età compresa fra il 18° e il 65° anno di età, alla data di pubblicazione del presente bando, affetti da menomazione di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa, certificata dalle autorità competenti, superiore a 2/3:
- abitanti al primo piano senza ascensore: **punti 2**
 - abitanti al secondo piano senza ascensore: **punti 3**
 - abitanti al terzo piano senza ascensore: **punti 5**
 - abitanti al quarto piano ed oltre senza ascensore: **punti 6**
- pari al 100%
- abitanti al primo piano senza ascensore: **punti 3**
 - abitanti al secondo piano senza ascensore: **punti 4**
 - abitanti al terzo piano senza ascensore: **punti 6**
 - abitanti al quarto piano ed oltre senza ascensore: **punti 7**
3. presenza nel nucleo familiare di componenti che non abbiano compiuto il 18° anno di età al momento della pubblicazione del bando e siano riconosciuti invalidi ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. 118/71, o che abbiano superato il 65° anno di età alla data di pubblicazione del bando, e siano riconosciuti invalidi ai sensi del D.Lgs. n. 509/88;
- abitanti al primo piano senza ascensore: **punti 3**
 - abitanti al secondo piano senza ascensore: **punti 4**
 - abitanti al terzo piano senza ascensore: **punti 6**
 - abitanti al quarto piano ed oltre senza ascensore: **punti 7**
- La condizione di punteggio di cui al punti 1. non è cumulabile con la condizione di cui al punto 3.;
4. alloggio sovraffollato:
- oltre una persona a vano utile: **punti 1**
 - oltre due persone a vano utile: **punti 2**
 - oltre tre persone a vano utile: **punti 3**
 - oltre quattro persone a vano utile: **punti 4**
 - oltre cinque persone a vano utile: **punti 5**

5. alloggio sottoutilizzato:

- inferiore ad una persona a vano utile: **punti 6**
- inferiore a 0,50 persona a vano utile: **punti 7**

Per vani utili si intendono tutti i vani dell'alloggio, esclusa la cucina, quando la stessa risulta inferiore a mq. 14, e i servizi così come definiti dal D.M. 5 Luglio 1975;

6. necessita' di avvicinamento al luogo di lavoro:

- oltre un'ora di percorrenza
con mezzi pubblici di trasporto: **punti 1**
- oltre due ore di percorrenza
con mezzi pubblici di trasporto: **punti 2**

6 bis. necessita' di avvicinamento al luogo di cura o di assistenza:

- oltre mezz'ora di percorrenza
con mezzi pubblici di trasporto: **punti 0,5**
- oltre un'ora di percorrenza
con mezzi pubblici di trasporto: **punti 1**

7. qualita' dell'alloggio:

- senza ascensore posto
al primo piano: **punti 0,25**
- senza ascensore posto
al secondo piano: **punti 0,50**
- senza ascensore posto
al terzo piano: **punti 1**
- senza ascensore posto
al quarto piano ed oltre: **punti 1,25**
- senza riscaldamento: **punti 1,50**
- stato di conservazione che richieda spese
necessarie per la messa a norma e/o per
l'adeguamento degli standards igienico-sanitari
(da certificarsi mediante apposita relazione
tecnica da parte dell'ufficio manutenzione
dell'Ente gestore): **punti 2**

8.coabitazione in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità, esistente da almeno un anno dalla data di pubblicazione del presente bando:

- legati da vincoli di parentela: **punti 1**
- non legati da vincoli di parentela: **punti 2**

9. abitare l'attuale alloggio trovandosi nelle condizioni di cui ai punti precedenti

- da almeno 10 anni alla data

di pubblicazione del bando: **punti 2**

- da piu' di 15 anni alla data

di pubblicazione del bando: **punti 3**

Art. 6. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per la presentazione delle domande il termine e' fissato in 60 gg. dalla data di pubblicazione del bando.

Le domande, debitamente sottoscritte, dovranno essere presentate -allo Sportello Unico al Cittadino del Comune di San Giuliano Terme, oppure essere spedite tramite raccomandata postale entro la data di scadenza. Lo Sportello Unico al Cittadino è aperto:

dal lunedì al venerdì dalle ore 8.15 alle ore 18.45 (dal 27.12.2011 al 5.01.2012 lo Sportello Unico al cittadino sarà aperto solamente la mattina dalle ore 8.15 alle ore 13.15).

Nel caso di domande spedite per raccomandata o inoltrate da terzi deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità valido da cui risulti la firma del richiedente.

Le domande che perverranno oltre la data di scadenza non saranno considerate valide al fine della partecipazione al presente bando. Per le domande spedite per posta farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante.

Copia del presente bando e dei moduli di domanda sono disponibili presso lo Sportello Unico al Cittadino e sul sito www.comune.sangiulianoterme.pisa.it

Art. 7 NORMA FINALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla L.R. 96/96 e successive modificazioni ed integrazioni.

IL DIRIGENTE
Dr Anna Moschetti